大连职业技术学院（大连开放大学）请假条

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门（单位） |  | 请假人 |  | 填表时间 |  |
| 请假类别：  1.病假（说明请假原因）：  2.事假（说明请假原因）：  3.其他（说明请假原因）： | | | | | |
| 请假时间:  年 月 日 时至 年 月 日 时，共请假天 | | | | | |
| 部门（单位）负责人意见：  年 月 日 | | | | | |
| 分管校领导意见：  年 月 日 | | | | | |
| 校长意见：  年 月 日 | | | | | |

1.请假七天以上须分管校领导审批

2.中层干部请假须校长审批