



大連職業技術學院  
DALIAN VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

# 課程考核質量抽查專 項活動工作報告



2024年11月

# 2023-2024 学年第二学期课程考核质量抽查专项活动工作报告

## 教务处 教学督导中心

课程考核质量专项抽查的内容包括试卷及课程过程性考核材料等。它关系到教学质量的“出口”。该项工作旨在规范学校教学管理、提升教育质量和促进教学改革。2023-2024 学年第二学期末至 2024-2025 学年第一学期第四周，教学单位和教务处从院-校两个层面开展了课程考核质量抽查专项活动，并提交了自评和抽查报告。教学督导中心对所有提交材料进行汇总、分析与数据挖掘，从教学单位自评、校级抽查、主要问题及建议三部分内容形成本次活动的专项工作报告。

### 一、教学单位自评情况

学校《关于开展 2023-2024 学年第二学期课程考核质量抽查的通知》要求：各教学单位对 2023-2024(二) 教师课程考核材料进行自查，范围“包括平时及过程性考核，覆盖相应学期所有任课教师数量的 30%以上、各类型课程”。按照要求，11 个教学单位进行了自查，现从授课教师抽查覆盖情况、过程性考核材料自查、期末试卷自查、自查报告撰写质量四方面，对汇总进行反馈。

#### （一）教学单位授课教师抽查覆盖率

根据各教学单位自评报告反馈，抽查覆盖率均达到 30%，其中，有 7 个学院为 100%。

#### （二）过程性考核材料自查

各教学单位共抽查课程考核方案 617 份，课程考核分析报告 1262 份，实践教学设计书 187 份，三类材料的全校平均抽查覆盖率均在 60%以上（2023-2024(2)全校共开设各类课程共 531 门）。有 4 个教学单位（旅游与酒店管理学院、电子与信息工程学院、康养与生物技术学院、学前教育学院）的课程考核方案、课程考核分析报告自查覆盖率为 100%；5 个教学单位（旅游与酒店管理学院、电子与信息工程学院、康养与生物技术学院、学前教育学院、马克思主义学院）的实践教学设计书自查覆盖率为 100%。

教师手册抽查 287 本，覆盖率约 61.2%（全校应有教师手册 501 本，实际收回 469 本，主要原因是教师跨学院上课）。

#### （三）期末试卷自查情况

各教学单位自查报告数据显示，全校共抽查 584 本，抽查覆盖率 91%。（该学期，全校共有 699 本试卷，）。而佐证《记录表》显示全校共抽查试卷 354 本，试卷抽查本数覆盖率达到 95% 以上有 4 个学院（电子与信息工程学院、康养与生物技术学院、建筑工程学院、旅游与酒店管理学院），试卷抽查平均覆盖率为 54.52%。

#### （四）自查材料撰写质量

提交的自查报告显示，各教学单位对过程性考核方面的内容撰写详细，整体上，对单位内所有专业、所有类型的课程的过程性考核材料进行了有计划的自查，提出存在的一些突出问题和困惑：如“过程考核不够细化”、“考核评价缺乏客观的量化标准”、“实践教学环节薄弱”等，以及下一步的工作改进思路。

其中，商务外语学院、康养与生物技术学院按照学校要求，自评报告撰写全面，涵盖了过程性考核和期末试卷批改自查内容，进行了定量与定性相结合的分析。

综合考虑教师抽查覆盖率、课程考核方案自查覆盖率、课程考核分析报告的自查覆盖率、实践教学设计书自查覆盖率、试卷自查覆盖率及佐证显示覆盖率，电子与信息工程学院、康养与生物技术学院课程考核自查工作做的最好，其次是旅游与酒店管理学院。

## 二、校级抽查覆盖情况

在 2024-2025（1）学期前 4 周，教务处在对各教学单位抽查过的课程及教师进行抽查的基础上，适当扩大抽查范围，对 11 个教学单位课程考核材料进行了抽查，其中，教师方面，学校整体 26.47% 的教师，各教学单位至少 13% 的教师被抽查；在材料抽查方面，校级共抽查材料 370 份，其中课程考核方案 161 份，覆盖率 26.09%；课程考核分析报告 164 份，覆盖率 13%；实践教学设计书 45 份，覆盖率 24.06%。共抽查 134 本教师手册，整体覆盖率 27.18%。依据《大连职业技术学院课程考核及成绩评定管理办法》以及《2023-2024 学年第二学期期末工作安排的通知》，校级共抽查试卷 92 本、460 份，平均试卷本数抽查覆盖率 17.8%。

通过学校层面的抽查，及时发现教学单位自查存在的问题，确保教学质量监控的全面性，表现出学校在教学监督和评估方面的严谨态度和对教育质量的持续关注，有利地督促教学单位落实自查、整改工作。

**抽查中发现的亮点：**各教学单位绝大部分课程的考核方案和手册过程性记录齐

全，符合学校要求；手册记录规范，考核过程与方案相符；大多数课程能够按专业进行考核分析，成绩分布合理。试卷批阅与上一轮检查相比，规范性和准确性有了明显提升。

### 三、主要问题及建议

#### （一）教学单位自查材料

##### 1. 《自查报告》与过程性佐证记录数据不符

教学单位上交《课程考核抽查记录表》中发现有 3 个教学单位（学前、基础、智能）只对过程性考核检查进行了记录，**未对试卷检查进行记录**；部分教学单位自查报告中抽查数据与记录表数据明显不符。

##### 建议：

按照《通知》要求，对**过程性考核、试卷**两部分材料都要抽查，自查报告应规范、细致、严谨，保证相关数据一致。

##### 2.多数教学单位在自评报告中没有提及期末试卷批改自查情况

##### 建议：

按照学校要求，保证自评报告内容完整，以便学校全面了解各教学单位课程考核质量。

##### 3.上交材料不规范，无部门盖章

个别教学单位（汽船、财经）提交的检查材料为 EXCEL 和 Word 版本，未盖章。

##### 建议：

材料留存和上交时应注意规范性。

#### （二）校级抽查——过程性材料

##### 1. 教师手册记录不规范

- （1）出缺勤记录不清晰；
- （2）作业布置次数不足四次；
- （3）缺少教学日历；
- （4）授课内容未填写；
- （5）未放课程考核分析报告（电子版存在学院），需按要求附分析报告。

**建议：**根据《通知》要求，教学日历、课程考核方案、试卷分析报告需放入教师手册，以后就为**常态要求**，各教学单位应抓好基础材料规范填写工作，可选取填

写规范的范本供教师参考。

### **2. 课程考核方案，过程考核构成及标准过于笼统、用词不规范**

**建议：**各教学单位组织教师认真学习《教学管理制度汇编》内相关教学文件，提升教师规范意识、质量标准意识，在日常教研活动时对相关内容进行学习，研讨，帮助教师在撰写教学文件时使用职业教育规范的语言。

### **3. 过程性考核形式不一致**

**建议：**按照《教学档案管理办法》等文件，相关教学文件需要存档，由于课程性质和课程内容的复杂性，目前学校不做统一要求，但是过程性记录各教学单位要结合实际情况，要求教师做必要的留存。需要强调的是教师手册中要有与考核方案相匹配的过程性考核记录，电子的需要打印，附到手册中。

### **4. 个别教师课程考核分析报告成绩优良比例偏高**

**建议：**按照《大连职业技术学院课程考核及成绩评定管理办法》中规定，控制成绩分配比例。

### **5. 课程考核分析报告各项内容叙述不够详尽，无差异**

**建议：**各教学单位应重视考试分析在质量管理中的作用，在今后的撰写中根据学情和试卷的情况适当细化。

### **6. 实践课只有教学安排表，没有教学设计书**

**建议：**根据《大连职业技术学院教学常规管理办法》《大连职业技术学院实践教学管理规定》《大连职业技术学院教学档案管理办法》三个教学管理文件要求。每门独立实训课程至少需要具备的实践教学文件包括：集中实践教学标准(实践教学方案)、集中实践教学设计书(指导书)和实践教学成绩考核方案、教学日历（教学安排表）。

## **（二）校级抽查——期末试卷**

### **1. 批阅不规范**

- (1) 批改标记不规范痕迹，正负分混合；
- (2) 题目分值标注，位置有误；
- (3) 卷面上改动痕迹明显；
- (4) 试卷批改涂改位置教师未签字；
- (5) 卷面上写了规定以外的词语；

- (6) 学院内总分标准不统一：有的进一，有的舍去；
- (7) 答案上命题人、审题人没签字；
- (8) 参考答案题号有误；
- (9) 试卷袋填写修改不规范。

**建议：**

按照《大连职业技术学院课程考核及成绩评定管理办法》，规范试卷批阅及试卷管理环节：

- (1) 选择题全对不做标记；
- (2) 流水批卷，一本试卷内错误的标记方式应统一；
- (3) 大题全对的不需要做标记；
- (4) 部分对，错误的地方需要做划线、扣分等标记；
- (5) 试卷批阅应在指定位置上记录得分，每道大题前注明该题得分；
- (6) 不该在试卷上存在的痕迹应擦干净；
- (7) 分数涂改处要有阅卷教师签名；
- (8) 试卷批阅不要写规定以外的词语；
- (9) 试卷最终得分，各教师小数点分数进位方式应统一；
- (10) 放入最终试卷袋的答案，命题人、审题人应签字；
- (11) 监考老师更改应附有相关部门红章，或者学院领导签字。

**2. 试卷答案评分标准不清晰**

**建议：**按照《大连职业技术学院课程考核及成绩评定管理办法》内“课程考核质量评价标准”规定，“试卷的评分标准应科学、合理、规范，有参考答案”，建议试卷答案评分标准尽量明晰，参考答案赋分点标注在具体位置。

本次课程考核质量抽查专项活动，促进了广大教师提升规范意识、标准意识，压实了教学单位的质量管理主体责任，强化了我校教学质量闭环机制。后续，学校将在试卷抽查制度化的基础上，建立起课程考核质量抽查的长效机制，实现学校教学质量的持续提升。