



大连职业技术学院
DALIAN VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

教学质量简报

(2022-2023 学年第一学期 第 05 期)

内 容 导 读

◆教学督导动态

一、常规教学检查工作·····	01
二、课堂教学督导工作·····	02
三、学校教学信息员信息反馈情况 ·····	05

大连职业技术学院教学督导中心编

2022 年 11 月 21 日

时间如白驹过隙，转眼初冬悄然而至，教学周也已经过半。大连职业技术学院的校园里，晴朗的蓝天、翠绿的松柏、金黄的落叶与莘莘学子们穿梭求学的身影，谱写着一首秋冬交替的美丽诗篇。经历了较长一段时间的线上学习，尽管回到校园里、教室中，近两个月了，学校全体师生依旧热情饱满地融入到教学工作当中。教师们早早进入教室调试设备，开展线上线下同步教学，同学们井然有序地步入教学楼，提前调整好状态，协助教师联系线上的同学。课堂上，浮躁、繁杂都已隐去，呈现出的是一次次的提问与讨论，一张张思考的面庞与练习的身影。全校师生都以自己的实际行动，珍惜在一起的课堂学习时光，充实度地度过宝贵而美好的大学生活。

【教学督导动态】

一、常规教学检查工作

近期，从检查人员对学校各教学课堂的巡视和检查来看，学校整体教学情况良好。绝大多数老师能够提前进入教室进行教学准备，授课状态良好；学生基本能够做到按时上课，课堂秩序较好；教学设备运行正常，整体教学环境整洁。

在检查过程中也发现一点问题，主要表现为：

1. 个别课堂出现学生听课状态较差的现象。部分学生学习状态松懈，玩手机、看视频现象严重，有个别的学生趴着听课，课堂纪律比较散漫。

2. 部分课堂垃圾清理不及时，学生下课后没有将自己的垃圾及时带走，污染教室环境。

建议：

1. 继续加强对学生的教育和管理，加强校园学风建设，营造良好的学习氛围。做好学生的思想工作，使其从思想上认识到学习的重要性，充分调动学生学习的积极性。此外，希望教师上课时能灵活运用教学方法，提高学生的注意力和学习热情。

2. 希望老师课后能够提醒学生随身带走自己的垃圾，同时建议每个班级能够有专门的同学负责提醒同学们带走垃圾，及时关灯，提高环保意识，养成良好习惯。

二、课堂教学督导情况

本阶段，教学督导教师们开展了理实一体化课堂教学和独立实践课程教学的听课和评课工作。在督导过程中，感受到教师们认真备课、教学态度认真。大部分学生们在教师的指导和调动下，紧跟老师思路、主动回答问题，课堂氛围融洽。

（一）课堂教学亮点

1. 《WSN 无线传感网技术与应用(理论)》课程

教师有责任心、有激情，有教师权威，对学生严格要求；教学思路清晰，逻辑性强，采用了任务教学法，强化对学生专业技能的训练。同时，教师重视教学的有效性，针对学生部分知识点掌握不够理想的情况，及时调整进度，通过提问、追问的方式，带领学生复

习旧知识，给予学生充分的思考时间。大部分学生（生源为 3+2）认真听讲，积极思考和回答问题，专业技能都有不同程度地提升。

2. 《老年营养与膳食指导》课程

教师授课的教学环节完整，用小视频导入新课，开门见山，通过精短的小视频引出知识要点，激发起学生的学习兴趣、调动了学生积极性；教师声音洪亮、语速适中，善于运用音调的抑扬顿挫突出重点；教学方法比较灵活，善用追问等形式引导学生思考；教学内容与专业知识、学生的生活实际联系紧密，对每个人形成健康饮食观都有直接指导作用；练习时，教师积极巡视，答疑解惑，作业内容就是所学内容的应用，有助于提升学生思维能力和解决问题的能力。

3. 《客户满意管理》课程

教师对本次课堂教学进行了精心的设计，教学思路清晰，逻辑性强；教学内容熟练，了然于心，娓娓道来；结合员工职业生涯规划，对公司组织结构、岗位工作能力要求等教学内容进行了深入浅出的讲授，边讲边板书，非常有助于学生对重点知识的理解和掌握，对学生学好本门课程以及规划职业生涯发展都特别有指导意义，也展示了教师很好的教学基本功；善于运用启发式教学方法，培养学生高阶思维；教学过程中提醒学生做好笔记，有助于学生良好学习习惯养成；强调正向、积极乐观的思想方式的重要性，有助于学生提高认知水平，有效完成学习和工作任务。

4. 《卖场运营综合实训》与《市场调研项目实训》课程

本次独立实训是财经商贸学院以市场营销和工商企业管理专业为先锋，通过校企合作举办餐饮小品牌策划方案孵化设计大赛，深化独立实践教学改革的一次新尝试。它在单纯虚拟项目学习的基础上，增加了企业实际运营过程中品牌模型设计等内容，对课本内容进行了拔高，拓展了专业知识、提升专业能力，向学生渗透了创业意识。通过方案设计，为学生日后能将专业所学的内容在企业转化和落地提供了可能、奠定了基础。实训内容源自企业一手资料和现实经营管理中的隐性知识，有助于学生了解行业发展新趋势、企业对人才的新需求以及对岗位能力的新要求，对学生树立正确的择业观和创业观，以及职业生涯规划也有积极的促进作用。

（二）课堂教学存在的不足

1. 有些课堂，部分学生就是听，上课不携带教材，对教学重点不进行记录。学生对前面学过的内容有遗忘，教师提问的效果也不理想。

2. 有些课堂，教师责任心很强，但在学生启而不发时稍显急躁。

3. 有些课堂，教师教学范围主要固定在讲台，讲台下面有的学生做与教学无关的事情，教师没有及时提醒。

4. 有些实训课堂，学生人数较多，部分学生听课的状态不佳。

（三）督导建议

1. 重视良好的学习习惯养成。针对一些学习基础和学习习惯不足

的学生，建议教师提醒学生记好笔记，以便学生复习，有助于学生掌握专业知识，提问效果也会更好。

2. 加强个别提问与巡视。结合理论讲授，建议教师加强组织和管理，提醒学生保持良好的学习状态，这样更有助于学生掌握教学内容，课堂教学有效性更高。

3. 重视学情分析。针对授课班级实际情况（如 3+2 学生），建议教师分解教学目标，适当降低难度、要求和进度，多一点耐心和鼓励，指导学生把重要的知识点或过程等记录下来，或提供知识点、操作程序等学习材料，教学效果会更好。

4. 帮助学生明确学习内容的重要性。如针对实践教学，建议教师花一定时间，通过耐心细致有感染力的讲解使学生明确自身职业发展的重要性；采用分组、落实好各自角色职责等方式，想方设法帮助学生端正态度，在实训过程中保持良好的学习状态，认真完成实训任务。

三、学校教学信息员信息反馈情况

本学期，教学督导中心在各二级学院的支持和配合下，组建了我校新一届的学生信息员队伍，于第十一周组织信息员进行了前十周的全校性教学信息反馈活动。学生反馈与督导建议如下。

（一）反馈的主要问题

1. 教学基本功方面。部分教师吐字不清楚、声音小、语速快、语音语调没有变化。

2. 教学内容方面。有的教师教学重点不够突出，教学内容过多、教学内容枯燥；教学思路不够清晰，教学内容的逻辑性不强；有的班级学生基础不同，教师教学内容难度过大，有的同学跟不上。

3. 教学资源方面。有的实操课，缺少相关教学视频帮助学生课后复习；一些线上学习的同学由于没有拿到教材，在进行学习时比较吃力。

4. 教学组织与管理方面。有的课堂不重视点名、忽视纪律管理；有的教师授课节奏快；个别教师对线上线下同步教学的设备使用不够熟练。同时，对于新生，个别外语课程教师主要以英文授课，或听写单词速度快，有的学生反应跟不上。

5. 师生关系方面。个别教师与学生的师生关系不够和谐，学生对教师的教学态度、管理形式等不满意。

（二）督导建议

结合学生信息员的意见及建议，教学督导中心提出以下**建议**：

1. 重视师生间的沟通

建议教师一方面重视教学基本功的训练，在教学过程中监控自己的音量、语速、授课节奏是否合适，另一方面可以请班级学生及时提醒自己音量等问题，保证学生能听清楚教师的授课内容；

建议教师上课下课加强与学生的交流，关心学生的学习、了解其困难与需求，建立和谐的师生关系。

2. 重视教学设计

建议教师课前做好学情分析，保证每堂课的教学目标完整、确定好教学的重难点；设计由易到难的练习和任务，建立学生之间互助的小组，使大部分学生每一节课都有不同程度的收获；

建议教学过程中不断丰富教学内容，在知识点讲授的同时，引入工作中的例子、社会时事热点等，提升教学的吸引力；同时为学生提供必要的教学资源，满足学生学习、复习、拓展能力等要求。

3. 加强教学组织与管理。

建议教师利用好教学平台的功能，做好每次课的点名、签到，核对对学生答题的人数，对学生一视同仁、避免有的学生浑水摸鱼；

对于新生的外语课程，要适当考虑不同学生的学习基础，逐步调整中英文结合授课的比例，加强学法指导，逐步让学生适应大学纯英文授课的方式，提升学生的英语能力；

针对教学的设备使用不够熟练的情况，建议教师加强设备操作练习，熟练使用线上线下同步教学的设备。

[教学督导中心]