



大连职业技术学院
DALIAN VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

2022 年秋季学期在线教学质量简报

(第 02 期)

学校在本学期第三周至第五周继续开展线上教学工作，在全校师生的共同努力下，在线教学运行平稳。全校师生依托“大连职业技术学院网络教学平台”，开展内容丰富、形式多样的教学活动。教学督导中心明确分工及要求，认真开展在线教学监测与反馈工作，通过平台深入在线课堂听课、巡视在线课堂教学运行情况，得到了相关职能部门及各教学单位的大力支持，有效监控线上教学质量，学校线上教学秩序运行平稳。由于疫情原因，自 9 月 19 日起，我校 2022 级新生也从线上开启了新学期的第一课，新生授课第一周内教学督导中心重点对新生授课教师进行了线上教学巡课，对教学资料上传及课堂教学情况全过程进行了抽查。并在新生开课第一天内及时对新生在线教学过程中出现的问题进行梳理反馈，辅助各教学单位进行自查，提升教学质量。

一、线上教学监控整体情况

线上教学第三至五周（9.5-9.23），工作日全校日均活跃课程 446 门，日均在线教学教师 398 人次，日均学生上线学习 11871 人次，日均课堂活动 26008 个，日均师生讨论数 2852 个，日均平台访问量 8740723 次，全校学生签到率一直呈现良好态势。具体数据如表 1 所示。

表 1 大连职业技术学院网络教学平台线上教学运行情况

日期	在线教师数	在线学生数	活跃课程数	活动班级数	课堂活动数	师生讨论数
9.05	391	9574	410	1867	25131	3608
9.06	390	9198	383	1623	16945	2703
9.07	357	9950	390	1720	21796	3234
9.08	354	9945	388	1733	22863	3213
9.09	332	9808	367	1602	20378	1990
9.13	410	10110	353	1764	17612	1468
9.14	382	10182	383	1799	22268	2260
9.15	418	13366	482	2163	20644	2068
9.16	385	12957	498	2308	19296	1602
9.19	465	14978	560	2684	44224	4733
9.20	451	14758	502	2301	30098	2301
9.21	421	14722	550	2199	37648	4183
9.22	414	14780	537	2184	39204	3712
日平均数	398	11871	446	1996	26008	2852
总计	5170	154328	5803	25947	338107	37075

线上教学第三至五周，全校教学情况整体良好。各教学单位都能有序做好新生的线上教学准备工作，大多数教师教态稳重，教学环节流畅，随时关注学生学习状态，在授课过程中更加注重师生课堂互动，通过签到、随堂练习、抢答、主题讨论等方式，充分调动学生参与课堂的积极性和主动性，最大限度提高教学效果。绝大多数学生按时在

线到课，精神面貌良好，能够紧跟教师思路，积极参与互动，群聊、讨论、作业及签到率高，教学效果较好。

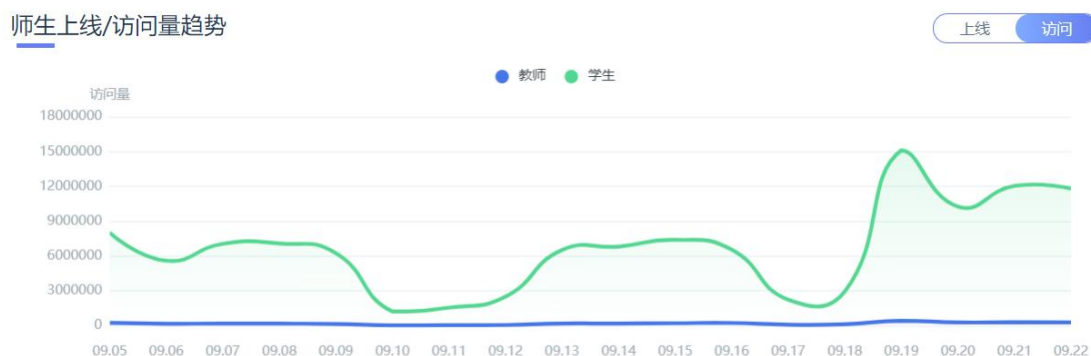


图 1. 线上教学第三至五周大连职业技术学院网络教学平台访问量

各类型资源上传量 总数: 12062 (174GB)



图 2. 线上教学第三至五周网络教学平台各类教学资源上传情况

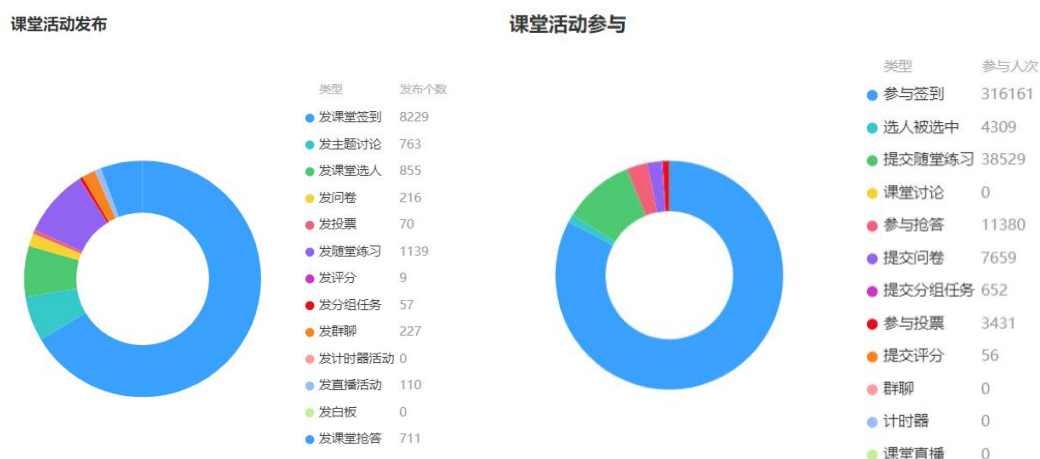


图 3. 线上教学第三至五周网络教学平台师生课堂互动发布及参与情况

二、线上教学资源抽查情况

教学周第三至五周，教务处教学督导中心继续组织相关人员，通过“大连职业技术学院网络教学平台”系统后台“教学统计”专栏，从教学资源、教学设计与教学互动三方面，对全校所有教学单位授课教师上传的教学资料进行抽查。整体上，数据抽查情况良好。一定程度上反映出我校教师认真备课、进行了一定的教学设计，师生沟通渠道比较畅通，教师普遍重视对学生学习状态的全过程关注。

教学资源准备情况：教师上传的资源类型多样，包括视频、音频、图书、章节文档等，数量比较丰富。

教学设计情况：教学资料的类型上包括题库题目、章节资源、作业、试卷、任务等，资源数量都颇为丰富，为满足不同层次学生自主学习和个性化学习的需要夯实了基础。

教学互动情况：整体上，教师组织互动的形式很丰富，主要包括：作业、测验、考试、讨论、发帖与回帖、发布通知、签到、抢答、投票、问卷、发布组任务、在线课堂、直播等。反映出广大教师重视在线教学的互动与学生管理，能通过考勤、讨论、完成任务等教学行为，提高学生参与度、及时获得学生知识技能掌握情况的信息。

存在的问题：从统计数据看，个别教师在数据平台上传的资料很少。建议教师根据学科学习内容需求，精心选择出相关的教学资料，充实到学习平台上，保证充分满足不同层次学生自主学习的需要。

三、线上课堂督导情况

本阶段，教学督导教师继续对全校教学单位进行了全覆盖的线上听课，感受到我校在线教学运行平稳、教学效果良好。

第五周，教学督导中心对大一新生课堂进行了专项听课。课后，对教学中突出的亮点、存在的主要问题，及时与相关授课教师进行了解沟通和沟通，提出建议。相关授课教师都采纳了反馈建议，并在接下来的教学中进行了调整和补充。教学督导中心对听课过程中发现的问题也及时向超星平台、各教学单位进行了反馈，有效地服务了学校线上、线下教学的同质等效。同时，针对教学督导中心提出的平台使用建议，各教学部门高度重视，从第三周起，使用学校建议平台授课的课程数量有很大提高，助力了学校课堂教学督导的效率。

（一）课堂教学亮点

整体上，教师们认真负责，对学生非常有耐心。能将课程思政自然融入教学过程中，如关注正能量的时事热点，在对学前教育专业课授课中，教师讲述了刚发生的四川地震中幼儿园教师奋不顾身抢救小朋友的新闻，有助于促进学前教育专业学生明确幼儿教师的责任与担当；能言传身教，重视通过在课堂与学生互动的一些细节，向同学示范如何在生活学习中做一个高情商的人。总之，我校的线上课堂，师生关系融洽，学生们遇到不会的问题在课上就及时提出，课堂互动积极有序。以下是在一些具体教学环节方面，亮点比较突出的课程。

1. 《建筑结构识图 C》课程

教师利用板书标注与 PPT 共用配合讲解，板书工整、清晰而且美观，通过标注，使知识点更加清晰，重点难点更加突出，学生看起来直观易懂。通过新媒体手段与学生展开较高频次的互动，及时关注学生的学习状态。

2. 《旅游讲解艺术训练》课程

教师对动作要领讲授清楚、语言很有感染力；课件图文并茂、纲目清晰、直观性强，便于学生观察、模仿学习；由于讲授礼仪，选用了奥巴马等人物图片和实例，很有说服力；重难点突出，每个任务讲授完后都有精练的总结；对学生要求严格且评价多元，通过语音和文字对学生作业进行专业且有针对性的点评，还设有投票、加分等环节。

教师自然地将课程思政融入教学内容，通过介绍日本特别重视学习汉文化的精髓，激励学生认真学习中华优秀传统文化，从而将其发扬光大；引用海伦·凯勒用惊人的毅力战胜困难的事例，仿佛是一道精神大餐，触动学生的心灵，激励学生珍惜拥有的健康体魄，学好专业知识，发挥自身的价值，更好地服务社会。

3. 《管理学基础 A》课程

本次课为大一新生课。教师认真负责，用心进行了教学设计；语速和声量适中、吐字清楚，有利于学生线上听讲；理论讲授思路清晰、逻辑性强、重点突出、教学环节完整；重视教学的有效性，针对作业情况，调整了教学进度，保证学习的效果；重视对学生的激励，针对

回答问题的准确性、回答问题速度、提出好问题等情况都给予加分，很好地调动了学生学习的积极性。

尤其针对学生刚刚开始大学学习生活，教师对学生严格管理、要求明确，如做到三重签到（平台签、照片签和课堂现场接龙）；重视作业质量，不合格重做。这样，在学习之初就立好规矩，为学生端正学习态度、保证后续学习质量打好基础。

4. 《旅游服务礼仪》课程

本次课为大一新生课的第一次课。为突出课程的重要性，教师精心地进行了教学设计。围绕礼仪的概念、特点、功能等，将“学好礼仪是增强社会适应性，实现人生幸福和职场顺利发展的关键”这一观点贯穿本次课的全过程。教学内容生动且富有教育意义，通过结合学生的切实经历和身边事件，引导和唤醒学生学好礼仪的意识：“不学礼，无以立”，学好礼仪是与他人关系融洽、做好沟通、立足职场的基石；礼仪既是规范，也是教养，个人的行为习惯（个人卫生、宿舍物品摆放）是个人修养的体现；要内外兼修，提升自身的思想道德情操，成为一个自尊、自爱的优秀大学生。相信通过教师精彩的开学第一课学习，学生们都会认识到礼仪课程学习的重要性，发自内心地学好该门课程。

5. 《数控技术专业英语》

授课教师为外聘教师，能够针对课程的性质和特点，针对学生的素质能力，在首次入课时做好课程分析，分解目标任务，架设好台阶，

让学生了解为什么要学习本课，在课程中他们要学什么，怎样学习，有助于鼓励和激发学生的学习信心和斗志，争取积极主动学习。

（二）课堂教学存在的不足

1. 个别软件操作类课程，由于不具备条件，学生只能在手机简单模拟，整体操作需要回学校机房操作。在一节课过半才提醒学生截屏或记笔记，可能导致部分学生听课了，但难以顺利操作。

2. 个别课堂，教师教学信息量很少，对于重要的知识点没有讲授。如涉及调查问卷设计时，教师在教学过程中就是播放视频，然后反复要求学生观看视频和电子书，并在课堂上占用大量时间分组，对设计问卷关键的重要知识点没有讲授，难以满足学生有效学习的要求。

3. 个别课堂，教师音量有时较低，在电脑上听课有点费劲；个别教师在线课件播放教学准备不够充分。

（三）督导建议

1. 提醒学生做好笔记

建议：对于操作类课程，由于条件所限，无法做到教师讲一块，学生操作一块，因此，教师如果讲得过多，学生无法记住全部流程。希望教师在示范操作前，就强调学生需要根据自己实际情况记好笔记或截屏，这样有助于学生独立操作时顺利完成任务，保证课堂教学的有效性。同时，作为一些纯讲授的课堂，不建议教师全程口述，希望能提供知识清单，或纲目清晰的 PPT，帮助学生理顺教学中的重要知识点。

2. 做好知识重点的教授

建议：教师应在课堂上结合 PPT，精讲知识重点，并进行提问和练习。如果是播放视频，播放前应提出问题，使学生明确观看重点，视频结束后，通过提问等形式，帮助学生掌握和巩固知识点，培养分析解决问题的能力。

3. 适当拓展知识

对于一些活动组织类课程，当教学内容比较容易理解时，建议教师一方面精讲内容、突出重点，另一方面可以增加先进地区有关机构及其具体做法等方面的图片、视频等信息，帮助学生加深对教学内容的理解，并开拓视野、增长见识。

4. 完善教学点评环节

建议：作为小组任务的展示课，在各组展示结束后，建议教师对各组亮点和共性问题进行专业性的点评与总结归纳，使学生从准备、展示的内容、语音语调等方面对如何更好的展示成果有整体的认识，更有助于学生总结归纳能力及综合素质的提升。

2022 年 9 月 23 日