



大连职业技术学院
DALIAN VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

2021 年秋季学期在线教学质量简报

(第 01 期)

根据大连市疫情防控要求，学校出台了《关于开展2021-2022 学年第一学期教学工作的安排》（大连职院教务[2021]4号）文件；依据文件要求，自2021年8月23日起，学校已连续开展了两周的线上教学工作。质量管理办公室根据线上教学要求，提前部署线上教学质量监控工作，并得到了各教学单位的大力支持，保证了线上教学检查、线上听课等教学质量监控工作的顺利展开。

一、线上教学整体监控情况

为全面覆盖对我校在线教学课堂质量的监控，质量管理办公室通过多种途径开展实时、全过程、多维度监控。一是依托我校在线教学采用的“大连职业技术学院网络教学平台”，辅以腾讯课堂、QQ群、微信群等网络平台和资源，组织学校督导以学生的身份进入实时教学课堂进行全过程听评课；二是依托“大连职业技术学院网络教学平台”的后台管理系统，组织学校督导针对教师线上教学产生的教学大数据进行统计和分析，实现对课程的教学资源建设、教学设计和教学互动等情况的分类监控；三是依托“大连职业技术学院·大数据监控中心”系统，组织学校督导对每天线上教学的全部动态，进行线上课堂的巡课与听课等。

本学期线上教学，全校开课575 门，覆盖400 余名教师和近万名学生。通过这两周的监控发现，全校师生已经能够很自然地相互配合开展线上教学，学校整体在线教学运行平稳，教师教学资料准备充足且形式多样，课堂教学组织有序，师生教学互动活跃度较高。

二、教师教学资料和课堂教学数据抽查情况

自新冠疫情以来，每学期实施线上教学从开始的不适应到现在的渐入佳境，教师不断地调整如何使学生获取更多的能力，学生在不断地适应如何在有限的学习时间获取更多的知识。与传统的面对面课堂教学相比，教师无法全面检测学生的学习情况，因此在纯粹的知识讲解之外，教师通过课程资料的上传、视频、音频的添加等多种形式，给予学生更多的学习方法的指导，以确保教学效果的达成。

质量管理办公室组织督导员，通过“大连职业技术学院网络教学平台”智慧教学系统后台，从教学资料准备、活跃度、设计与互动三方面，抽查了覆盖所有教学单位网上授课 189 人次教师的教学资料和课堂教学数据。

1. 亮点

（1）教学资料准备情况

资源类型整体比较丰富。其中，从总数上看，数量占前四位的有章节资源总数、题库题目添加数、章节任务点数、课程资料数。图书数、视频数、试卷数第二周较上周有明显增加，在一定程度上反映出我校教师提供的资源类型多样、数量比较丰富，能及时满足在线授课

和学生自主学习所需；教师注重培养学生阅读和自主学习等能力。

（2） 课堂教学设计与互动情况

教学有效互动中课程PV度高，学生访问量较大，签到数较高，互动在作业发布、考试、发回帖、测验、抢答、选人等方面都有呈现。课程活跃度和课程访问量明显提升，教师发帖数和学生签到数较第一周也大幅增加；有效作业发布、有效考试、有效签到、有效测验、抢答、发布任务、直播等数值第二周较上周数量增加比较明显，反映出我校教师非常重视课堂管理、注重信息反馈、通过发布任务等吸引学生学习兴趣和提高课堂注意力、及时为学生答疑解惑。

2. 存在问题

从系统有效统计数据看，个别教师互动项比较单一。

3. 督导建议

希望能根据课程和学生特点，灵活运用教法、增加师生互动。

二、在线课堂听课情况

受疫情影响，本学期教学督导听课工作，继续以在线听课的形式开展。在第1-2教学周内，质量管理办公室教学督导按计划开展了覆盖全校所有教学单位即12个二级学院和1个教学部的在线听课工作，了解了老师课堂全过程授课、教学组织情况等。从整体来看，老师们对线上教学的形式较以往学期更加熟悉、授课过程更加熟练、线上课

堂掌控更加到位、教学成效更加突出。

1. 亮点体现

（1）注重对教学过程的组织

每位教师都能通过学习通等教学软件，组织签到，认真考勤，对学生出席进行督促、管理；课堂上注意适时组织教学互动，关注学生的学习状态，教学秩序良好；有责任心，尽量保证学生在线学习达到预定效果。有的教师还会在教学过程中、教学结束等时点，再以点名或签到等形式，监督检查学生参与教学活动的情况。

（2）直播课堂成为主流

经过几轮运行，大部分教师对线上教学基本做到驾轻就熟了，特别是运用学习通直播课堂、同步课堂、腾讯会议等，课堂直播教学已成为教师们普遍采用的教学手段。教师们对设备软件的运用和调试日趋熟练，表现出对技术问题和故障的较高应变能力，保证了线上教学活动的顺利进行。

（3）课前准备充分，课件制作良好

多数教师认真负责，用心备课，课前积极查阅、准备了充足的资料信息，教学内容丰富充实，重视知识的拓展；为帮助学生深入学习理解，提供了方便和依据。教师结合贴近生活实际的案例将知识生活化、生活细节化，讲授生动形象、通俗易懂。通过课件的展示，使教学内容直观醒目，重点突出，有效地诠释了教学内容，激发了学生的学习热情，更好地吸引了学生认真思考、积极应答、发表意见，参与

到教学活动中。线上教学效果良好。

2. 问题与不足

（1）少数教师课堂互动形式有些单一，建议根据教学内容和教学对象的特点适当增加互动形式，使课堂氛围更加活跃。

（2）个别教师对课堂教学节奏把握欠佳，使进度有些拖延，影响了课堂教学内容的完整性。

3. 督导建议

（1）建议教师课前认真设计线上教学活动，悉心策划教学互动组织时点，做到整体框架成熟在胸，各个环节衔接顺畅，保证知识训练内容充足，教学互动穿插自然；运用学生自评、生生互评、小组自评、组间互评等灵活评价手段，引导学生跟随老师的指导参与到教学互动中，在及时对学生学习效果进行诊断与反馈的同时，又能实时监测学生的学习状态，又能够增加在线课堂的活跃气氛，人人都有真实参与感。

（2）建议教师在将相关教学资料上传网络平台后，课前要对课堂教学的过程设计细化到分钟，同时在每一个环节需要哪些资料和互动支撑要做到心中有数，并能够在具体实施过程中对时长进行有效控制，保证课堂教学进度和教学内容完整呈现。

三、学校召开 2021 年船员培训质量管理体系内部审核首次会议

8 月 30 日上午，在学校三楼会议室召开了 2021 年船员培训质量

管理体系内部审核首次会议。最高管理者代表李国艳副校长出席会议并讲话。校长办公室、教务处、学生处、人事处、质量管理办公室、校产与设备管理处、图书馆、招生与就业指导处、职业培训与技能鉴定处、交通工程学院等 10 个受控部门的负责人、质量管理员及内审员参加了本次会议。会议由质量管理办公室副主任马艳红主持。

李国艳在会上对质量管理办公室及各受控部门前期所作的各项工作给予充分肯定，并希望各受控部门能够明确责任，高度重视船员培训质量管理体系内部审核工作，为迎接辽宁海事局专家组来校开展船员培训质量管理体系暨培训许可第二轮中期核查工作做好准备，也为下一步学校全面开展教学诊断与改进工作进行探索和铺垫。

本次内部审核组长、质量管理办公室副主任马艳红，详细介绍了此次内审的重点工作，并针对受控部门如何顺利迎审提出建议，同时，对内审员审核过程的规范性和全面性进行了强调。

本次会议之后，各审核小组将按内审实施计划，对各受控部门进行为期一周的审核工作。

质量管理办公室

2021 年 9 月 8 日