



大连职业技术学院
DALIAN VOCATIONAL & TECHNICAL COLLEGE

教学督导简报

(2020-2021 学年第二学期 第 03 期)

内容导读

◆ 教学督导动态

一、常规教学检查工作	01
二、课堂教学督导工作	01

大连职业技术学院质量管理办公室编

2021 年 4 月 20 日

【教学督导动态】

一、常规教学检查工作

按照本学期工作安排，质量管理办公室对全校教学情况进行巡视和检查。全校教学秩序稳定，教学情况良好。校领导、各学院领导，教务处、学生处等相关职能部门的领导和工作人员都能够深入到教学一线，对常规教学情况进行巡视和检查；绝大部分老师能够提前进入教室进行教学准备，授课状态良好；学生精神状态较好，基本能够做到按时上课，课堂秩序较好。

在检查过程中也发现一点问题，主要表现为：

1. 部分课堂学生坐得较为分散，主要集中在后排和两边位置，不利于教师的课堂管理。

2. 少数课堂存在学生上课吃早餐、讲话现象，扰乱其他同学听课。

质量管理办公室建议：

1. 在教师严格课堂组织和管理的基础上，加强学生学风建设，营造良好的学习氛围。做好学生的思想工作，使其从思想上认识到学习的重要性。

2. 希望教师在上课时能够多关注学生听课状态，适当增加课堂互动活动，充分调动学生学习积极性和主动性。

二、课堂教学督导工作

质量管理办公室按照工作计划，对全校所有院部进行督导听评课工作。南关岭校区整体上看，教师们教学准备充分，学生精神面貌积

极向上，教学设施设备运行正常，课堂秩序井然。

（一）课堂教学亮点

1. 《机床电控技术》课堂。教师教态自然、亲切。在首次课上，明确提出课堂纪律要求，简单介绍了本节课学习内容和任务目标，然后直接进入新课正题。讲述语言简明准确、清晰，有条理；语调语速适中，简明易懂。教学内容比较充实，教学环节和时间设计合理，注重运用启发式教学法引导学生思考，板书工整规范、层次清晰、设计合理、书写熟练。课件运用得当，起到了配合教学的实际作用，教学效果很好。

2. 《汽车发动机构造与维修》课堂。教师教态自然自信，组织教学比较认真，考勤严格，课堂管理有度。教学任务目标比较明确，教学内容充实，专业技术知识与技能掌握熟练；结合实际应用启发式教学，符合职业教育特点，对培养学生职业技能与操作具有实际意义。对学生是否掌握已学知识，要求具体严格，提问有实效；对学生预习和主动学习有较强的促进作用；板书纲要突出重点，辅助教学效果好。

3. 《机械加工工艺》课程。教师课前准备非常充分，教态亲切。教学任务目标明确，教学思路清晰。注重夯实专业知识基础，有利于学生更好的学习提高整体知识及能力。对已学知识能够温故而知新，保证了知识体系的连贯性，师生共同讨论巩固已学知识，互动效果好，教学过程学生参与度较高。板书字迹工整美观，条理清晰，书写规范，突出重点；课件制作精良，清新悦目，图文并茂。

4.《汽车电子与电气系统及检修》课堂。教师课前点名考勤组织教学，以提问的方式复习并了解学生上节课学生学习情况，通过板书纲要引导学生归纳整理已学知识，以知识的延续导入新课。课堂教学容量比较充实，语言表达规范，教学目标明确，讲解细致，讲述有条理，板书突出重点，学生学有所成。

综合来看，师生关系很融洽，课堂教学秩序活而不乱，教学有效性较高。教师们充分发挥了主导作用，较好地完成了教学任务；学生学习态度比较认真，能够积极参与到教学活动中。

（二）存在的问题与建议

（1）课件质量有待进一步提高。个别教师课件内容过于简洁；一些课件字体过小，颜色与背景对比不清晰，学生很难看清楚。

建议：教师充分利用好板书与课件的恰当结合，将重要的知识点以板书或在课件中以总结或学习目标的形式呈现出来，帮助学生形成本节课的知识结构；尽量选择与背景对比明显的字体，引发学生关注，方便学生记忆。

（2）需要进一步加强专业核心技能训练。专业核心技能是学生顺利和稳定就业的基础。但在听课中从学生练习和回答问题表现看，一些班级学生相关技能比较薄弱。

建议：教师根据岗位要求，针对专业特点，加强指导、训练和提问等力度，以帮助学生快速有效提升专业核心能力。

（3）需要进一步加强课堂管理，引导学生积极学习。个别教师

使用学习通进行教学，部分学生使用手机但不能保证学习，而是做与课堂教学无关的事情。

建议：教师在授课过程中要随时走下讲台，关注学生学习动态，避免学生在课堂学习期间使用手机聊天或者玩游戏。

[质量管理办公室]