

基建处 2016 年度工作总结

2016 年基建处在校党委、行政和主管校长的正确领导下，团结协作，务实创新，凝心聚力，克服困难，以为学校教育教学工作提供优质后勤服务为目标，扎实有效地推进我校基建管理工作，较好地完成了本年度制定的相关工作任务，现总结如下。

一、学校要点工作：

（一）积极推进校园原址扩建前期立项工作

1、制定扩建方案

经过多个方案的比较研究和充分论证，最终确定采用“夏家河校区原址扩建的方式”进行校园建设。通过多次与当地政府沟通协调，确定拟征地红线范围，并由计院做出校园初步总体规划设计。

2、开展前期咨询工作

就校园原址扩建项目的征地红线、规划调整、土地性质变更等有关事宜，多次到市、区相关职能部门进行咨询，开展前期立项可行性论证工作。根据项目咨询情况，修整扩建方案并委托专业咨询公司配合编制完成原址扩建项目的可行性分析报告，确定校园原址扩建的征地规模、建设规模、投资规模。

3、积极推进项目立项

分三次向市政府起草关于原址扩建项目的请示汇报文件并制作 PPT 和图册。多次参与市政府组织召开的专项会议，按照市领导批示意见继续完善和细化原址扩建项目的资金筹措方案和分期建设投资方案。

4、完成档案管理工作

跟踪梳理记录原址扩建项目的各项事宜，编制处内大事记及阶段性工作总结，完成相关文件、图纸、基础材料的归档工作。

(二) 大学生创新创业活动中心

组织专业人员，对现场地下管线进行实地探测，摸清建设区域内已有管线实际情况，编制管线现状布置图；完成了地质勘探及地基处理方案的编制工作。积极征求使用部门与参建部门意见，组织设计院完成混凝土框架结构施工图设计工作；完成预算控制价、招标文件资料的编制工作。

由于校园现有土地已规划为住宅商务用地，前期工程手续无法办理，经充分研究论证，将原定的混凝土框架结构改为可拆装的成品“集装箱”箱体结构，完成集装箱建筑物的设计文件、工程预算及招标文件的编制工作；完成工程招标、合同签署工作；集装箱箱体加工材料采购、验收完毕，进入箱体制作加工阶段。

二、一般工作

1、完成汽车工程学院实训室改造等 5 项工程施工管理工作。

2、完成南关岭翻建实训室、创客空间等 7 项工程的设计、预算控制价的编制及校内立项工作。

3、完成中兴新思通讯学院专业实训室改造项目等 10 个在建项目的质保期验收工作。

4、完成南关岭、夏家河校园 8 个老建筑结构安全性能的鉴定检测工作，完成夏家河体育场场地化学挥发物含量检测工作。

5、完成现有锅炉“煤改电”的前期立项、实地考察及改造方案的编制工作。

6、完成了创客空间等 6 个项目的财政专项申报工作，并完成了上述项目的初步建设方案论证工作。

7、会同财务处完成改扩建、维修改造项目的工程设计定点及工程造价定点服务采购招标工作。

三、加强党风廉政建设

通过学习讨论、观看毛丰美先进事迹、忏悔录教育片等活动，不断提高全体员工政治思想水平，增强防腐意识和抵御不正之风的能力。全面加强对基建干部职工的廉洁自律教育，认真落实党风廉政建设责任制。把加强思想道德教育，提高干部职工的廉洁自律意识作为做好党风廉政建设和反腐败斗争工作的基础。在工作中，我处全体工作人员作到了以学院的利益为重，不存偏私，不谋不当得利，本年度，无一人在此方面受到相关的法律与行政制裁。

四、工作特色和亮点：

1、突破固有模式，工程管理实行项目制

为克服人员不足、技术专业不全的实际困难，对现有人员岗位进行弹性调整，打破固定管理模式，充分调动全处工作人员的工作积极性和主观能动性，在完成本职工作的基础上对具体工程项目实行项目制管理，组建管理机构，划分职责分工，利用好现有的人力资源，实现人一事结合最佳化。细化工程每一环节，做到人人参与，各抒己见，充分发挥每个专业人员的特长，尽量减少工程中的纰漏。

2、勇于突破，开启工作新思路

打破传统建筑形式，勇于探索跨专业项目建设模式，不断调整工作思路；勇于创新突破，攻坚克难，敞开渠道，稳妥有序地推进锅炉改造、校园绿化、集装箱房屋建设方案。认真地研讨每一轮方案成果、提出审核意见和建议，积极组织和参加各种论证研讨会，力争使方案科学化、人性化、富有针对性，促使各项工作有的放矢。

3、提升自我，加强学习型团队建设

2016年我处安排员工赴青岛学习校园节能管理工作、赴山东临沂学习校园景观绿化建设工作、参加由教育部在大连理工大学举办的东北华北高校基建管理工作学习，确保学习常态化，基建处倡导员工在日常的工作中注意点滴积累，购买专业书籍，采取外出培训学习、专人讲解、研讨交流等方式开展学习培训、知识传递活动，掌握新知识、新材料、新工艺，优化知识结构，调动我处干部职工学习的主动性和积极性。培养优秀人才，全面提高职工的整体素质。

4、合理规划，统筹安排，夯实工程进度控制基础

重视事前控制，做好前期谋划工作，工程进度管理工作凸显前瞻性。遵循基建管理客观规律，群策群力，对工程项目进度需求进行充分论证，编制科学合理可行的进度控制总目标，对管理工作总目标进行层层分解，划分阶段工作、分项工程、专业工程乃至批次工程项目的管理目标。

5、启动基建制度及工作流程汇编工作

成立制度汇编专项工作组，对现有的规章制度及工作流程进行全

面梳理，进行了必要性和可行性分析论证。编制工作计划，定期进行工作总结，在深入调研、充分论证的基础上，结合学校实际情况，采取“边验证、边制定”的工作思路，使制度和流程更具有依据性、实用性及系统性。

6、不断提升参政设谋的层次和水平，预判预演应急工作

完成两个校区具有代表性的建筑物结构抽检工作，对校园建筑安全运行状况做到有效掌控；完成夏家河校区 C 区实训室裸岩边坡防护工作，碎石滚落隐患得到有效治理和防护，给广大师生提供安全可靠的教学生活环境。

五、存在的问题及对策建议

（一）存在的问题

- 1、现有工程管理人员分工不尽科学、职责还不清晰。
- 2、大局意识不够。
- 3、综合业务能力急需加强。
- 4、服务意识需进一步提高。
- 5、有关基建项目的信息发布不够及时、全面。

（二）对策建议

1、在现状基础上，进一步细化工作分工，明确工作职责，建立科学、合理、可操作的管理制度和流程。继续研究、推进、深化工程的项目制管理。

2、加强学习国家职业教育的相关文件精神，深入分析领会学校“十三五规划”和“年度工作计划”的内容和要求，站在学校全局的

角度对基本建设工作进行统一部署和安排。

3、全处人员在继续提高本专业素质的同时，还需加强相关联专业知识的学习。加深对新材料、新工艺、新技术的了解与应用。

4、树立“将服务意识贯穿工程项目全过程”的理念。在项目立项阶段，全面、深入了解使用部门、运行部门的需求与意见；在施工阶段，邀请参建部门共同参与现场监督管理；在质保阶段，加强定期回访、巡视。

5、在将所有基建项目以及项目实施全过程纳入到学校统筹安排的基础上，加强与参建部门、使用部门的沟通，通过校园网、部门网站及时发布项目建设的相关信息。