**XX部门（单位）重大事项会议研究记录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 |  | | |
| 地点 |  | 主持人 |  |
| 汇报人 |  | 记录人 |  |
| 会议议题 | **关于\*\*\*项目的研究** | | |
| 主持人：  汇报人：具体项目内容及资金预算  领导班子成员表态：同意。  领导班子成员表态：同意。  领导班子成员表态：同意。  部门负责人意见：同意，经部门研究一致同意\*\*\*\*项目。  会议结论：XX部门（单位）领导班子反复讨论后，参会人员一致同意XX项目申请。 | | | |
| 参会人签字 | 部门（单位）领导班子签字 | | |

注意：部门负责人表决意见应在该议题表决人员的最后