

大连职业技术学院船员培训质量管理体系（B0 版）

课堂教学（DLVTC—2—014）宣贯

为使我校全体受控人员进一步熟悉《大连职业技术学院船员培训质量管理体系（B0 版）》的内涵，扎扎实实履行好自身岗位职责，步调一致，统一协调，维护体系的健康运行，建立起体系的良好状态，确保体系建设学年度工作计划完成和体系建设质量提高，5 月份重点研读《大连职业技术学院船员培训质量管理体系》（B0 版）中课堂教学（DLVTC—2—014）中的职责、工作流程、相关文件和质量记录四部分部分：

一、明确职责

责任主体包括：任课教师、专业主任、教学督导中心、教务处、汽车与船舶工程学院，相关责任主体需学习课堂教学程序文件，明确其各自具体职责。

二、工作流程

包括课前、授课、培训教学实施、调课、辅导、教学检查和考试。

三、相关文件

共 11 个

1. 《中华人民共和国船员培训管理规则》（交通运输部令 2019 年第 5 号）
2. 《大连职业技术学院课程标准管理办法》（DLVTC-4-01-003）
3. 《大连职业技术学院工作事故认定及处理办法（试行）》（DLVTC-4-01-016）
4. 《大连职业技术学院新型肺炎疫情防控期间在线教学实施方案》
（DLVTC-4-01-017）
5. 《教学质量检查与评估》程序文件（DLVTC-2-017）
6. 《教学日历的制定》程序文件（DLVTC-2-012）
7. 《考试与考查》程序文件（DLVTC-2-016）
8. 《对外培训教学与学员管理》程序文件（DLVTC-2-018）
9. 《大连职业技术学院课堂教学规范》（DLVTC-4-01-004）
10. 《大连职业技术学院教师调、停、代课管理办法》（DLVTC-4-01-007）
11. 《大连职业技术学院课程考核及成绩评定管理办法》（DLVTC-4-01-006）

四、质量记录

1. 临时调课单(DLVTC—2—014—01)
2. 教师授课手册（略）
3. 培训考勤表（DLVTC—2—014—02）
4. 培训实施计划（DLVTC—2—014—03）